

الدورة العادية الثالثة

للمجلس البلدي لسنة 2019

31 جويلية 2019

محضر جلسة المجلس البلدي المنعقدة في دورته

العادية الثالثة

لسنة 2019

المقدمة:

عملا بمقتضيات القانون الأساسي للبلديات ع29دد لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018، وتبعا للاستدعاء الموجه إلى كافة أعضاء المجلس البلدي بتاريخ 26 جويلية 2019 تحت ع1528دد والأتي نصه "

أتشرف بدعوتكم لحضور الدورة العادية الثالثة للمجلس البلدي لسنة 2019 التي ستعقد يوم الأربعاء 31 جويلية 2019 على الساعة العاشرة صباحا بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية للنظر في جدول الأعمال التالي:

• المسائل القارة:

- متابعة الإستخلاصات.
- متابعة المديونية.
- متابعة مشاريع البلدية.
- تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا).
- تقرير التحليل المالي.
- تقارير الدوائر.
- تقارير اللجان.

• مسائل مالية:

- حول طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي المبنية.
- حول المصادقة على الحط الكلي من المعلوم على العقارات المبنية لذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.

- حول المصادقة على طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي غير المبنية.

• مسائل مختلفة:

- حول المصادقة على الانخراط في مشروع دعم اللامركزية والتنمية المحلية.
- حول المصادقة على الانخراط في مشروع إحياء المراكز العمرانية القديمة.
- حول المصادقة على انجاز مركب عمراني.
- حول المصادقة على تعيين مكتب دراسات لجرد الملك البلدي لبلدية قابس.

نظرا لأهمية المواضيع المطروحة يرجى عدم التخلف."

عقد المجلس البلدي دورته العادية الثالثة بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب الذوايدي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الآتي ذكرهم:

- 1- منجية النابلي 2- صلاح الدين رحيم 3- محمد سمير الصغير 4- حسين يعقوب 5-
- عبد الرؤوف أبو السعود 6- بو عبد الله داي 7- رقية مامي 8- منى قنونو 9-
- فاضل الطرابلسي 10- عبد اللطيف راجح 11- سلوى حمروني 12- نرجس حيدر
- 13- متوكل الجماعي 14- رفيعة الهمامي جرادي 15- محمد سمير الصغير 16-
- سميرة عمري 17- إكرام ثابتي 18- احمد شلبي 19- سفيان داي 20- رتيبة دبية
- 21- انور الباردي 22- رضا الكيلاني 23- حنان خليفي 24- الصغير قفراش.

وتغيب بعذر السيدات والسادة:

- 25- هاجر بن حسين 26- محمد شبحاوي.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

- 27- زينب بن يحيى 28- منذر شام 29- محمد غليس 30- منجية التركي.

هذا وقد عقدت الجلسة التمهيدية للمجلس البلدي 29 جوان 2019.

كما حضر الجلسة السيد محمد شريف الطاهر كاتب عام بلدية قابس والسيدة ريم الغريبي مقرررة الجلسة والمكلفة بمصلحة شؤون المجلس والتنسيق بين الدوائر وإطارات بلدية قابس وممثلين عن المجتمع المدني، وبناء على أن الأعضاء الحاضرين يكونون النصاب القانوني انطلقت أشغال الجلسة.

كلمة السيد رئيس البلدية

بسم الله الرحمن الرحيم والسلام على اشرف المرسلين

نفتتح الجلسة اليوم الأربعاء 31 جويلية 2019 بتلاوة سورة الفاتحة على روح رئيس الجمهورية المرحوم محمد الباجي قائد السبسي.

نتقدم بأحر التعازي إلى كافة الشعب التونسي عامة و إلى كافة أفراد عائلته خاصة تغمد الله الفقيد بواسع رحمته.

أرحب بالسيدات والسادة أعضاء المجلس البلدي و رؤساء المصالح البلدية وجميع السيدات والسادة ضيوف بلدية قابس، على بركة الله نطلق في أشغال جلسة الدورة العادية الثالثة للمجلس البلدي لسنة 2019 وهي الجلسة العاشرة منذ تنصيبه.

في البداية ونحن نستعد لمناسبة عيد الأضحى المبارك، حددت البلدية مهام مجلسها ومصالحها وأجهزتها لاستقبال هذه المناسبة المباركة، بما في ذلك عمليات النظافة والرقابة المستمرة، كما سنركز كعادتنا سوق من المنتج إلى المستهلك بفضاء سوق الجملة القديم انطلاقا من يوم 01 اوت 2019 وتهيئة بعض الفضاءات الأخرى، كما نشير الى ان المسلخ البلدي سيكون على ذمة المتساكنين بعد صلاة العيد ووضعتنا على ذمتهم ايضا اطباء بياطرة.

خصصنا يوم الاربعاء من كل اسبوع لقاء مع متساكني المنطقة البلدية فكانت مشاغلهم متمثلة في:

ع/ر	المواضيع	الملاحظات
01	حول رفع مخالفة تتمثل في إزالة زريبة بحي سكني بزريق	تم التدخل من قبل الشرطة البيئية.
02	حول رفع مخالفة تتمثل في استغلال الملك البلدي العام لفائدة مواطن	تم اتخاذ قرار رفع المخالفة
03	طلب اخراج سيارة مواطن من المستودع البلدي وطلب امكانية التخفيض في قيمة مبلغ وقدره 1830.000	مراجعة المصلحة المعنية
04	طلب رخصة كشك	احالة الملف الى المصلحة المعنية

05	طلب قلع اشجار بحي الامل	الاتصال المباشر بالمصلحة المعنية والتدخل للقيام بالإجراء اللازم حسب القوانين الجاري بها العمل
06	النظر في ملف قاعة الافراح الغير مرخص لها بحي الهناء	الملف في طور الدراسة مع المصلحة المعنية
07	طلب تسوية وضعية بحبس بوشمة	التثبت من الملف للقيام بالاجراء اللازم
08	طلب كراء طاولة بسوق الجملة للخضر والغلال	بصدد الدرس
09	حول امكانية ادراج توجه الدولة حول موضوع باعثين الشبان وامكانية التفوض المباشر لابرام صفقة بين شركة green start up وبلدية قابس	النظر في الملف
10	مواطن بالخارج يطلب احداث مشروع اقتصادي بالجهة	عرض الموضوع على اللجنة المعنية
11	مطالبة مراجعة رخصة مقهى بحي الامل	تم احالة الموضوع للمصلحة المعنية
12	حول اتمام اشغال طريق عين سلام والاعتراض على احداث ملعب حي والمطالبة برفع الفضلات والقضاء على النقاط السوداء بمنطقة المنزل	القيام بالإجراءات اللازمة
13	حول طلب رخصة للقيام بأشغال هندسة مدنية والياف بصرية لشركة Level4	احالة الملف للمصلحة المعنية
14	المطالبة بصيانة نهج بوخشينة ونهج القصر بالبلد	زيارة ميدانية مع رئيس المصلحة وإدراجه ببرنامج الصيانة
15	طلب الربط بشبكة المياه الصالحة للشرب	احالة الملف للمصلحة المعنية

اذكركم بالفصل 51 من النظام الداخلي والذي ينص على: "لا يمكن لاي عضو من اعضاء المجلس البلدي باستثناء مساعدي الرئيس واللجنة المعنية بالنقاش ان يتناول الكلمة اكثر من مرتين في نفس الموضوع".

والفصل 52 أيضا من النظام الداخلي وينص على " لا يمكن ان تتجاوز مدة تدخل كل عضو المدة التي حددها رئيس الجلسة عند عرض النقطة للنقاش "

فتكون بذلك 3 دقائق مدة المداخلة لكل عضو بلدي.

أشير أيضا إلى مطالب التي وردت علينا لكل من السادة عبد اللطيف راجح والسيد بوعبد الله داي للانضمام إلى اللجان البلدية.

أجدد ترحابي بكم ونمر الآن إلى عرض جدول الأعمال التالي:

➤ الوضع العام:

- متابعة الإستخلاصات.
- متابعة المديونية.
- متابعة مشاريع البلدية.
- تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا).
- تقرير التحليل المالي.

• مسائل مالية:

- حول طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي المبنية.
- حول المصادقة على الحط الكلي من المعلوم على العقارات المبنية لذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.
- حول المصادقة على طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي غير المبنية.

• مسائل مختلفة:

- حول المصادقة على الانخراط في مشروع دعم اللامركزية والتنمية المحلية.
- حول المصادقة على الانخراط في مشروع إحياء المراكز العمرانية القديمة.
- حول المصادقة على انجاز مركب عمراني.
- حول المصادقة على تعيين مكتب دراسات لجرد الملك البلدي لبلدية قابس.

نمر الان إلى المصادقة على جدول الأعمال

قبل المرور إلى المصادقة على جدول الأعمال تمت المصادقة بالإجماع على إضافة تقرير دائرة شط السلام-البلد.

كما تمت المصادقة بالإجماع على تغيير جدول الأعمال ليصبح كالتالي:

• الوضع العام:

- تقرير التحليل المالي

- متابعة مشاريع البلدية.

- متابعة المديونية.

نشاط هياكل البلدية:

الجلسة التمهيدية: عقد المجلس البلدي دورته التمهيدية الثالثة بتاريخ 29 جوان 2019 حضرها ممثلوا الهياكل المحلية وجمعيات وبعض المواطنين، وكانت هذه الجلسة كالعادة فرصة عبر من خلالها الحاضرون عن مشاغلهم من خلال مداخلاتهم وحواراتهم مع أعضاء المجلس البلدي.

المكتب البلدي: استعدادا لهذه الدورة عقد المكتب البلدي جلسة عمل يوم 13 جويلية 2019. وبعد إنهاء كلمته الافتتاحية اقترح السيد رئيس البلدية في شأن مداولات أشغال المجلس أن تتلى التقارير والمسائل تباعا ثم يتم فتح باب النقاش.

الوضع العام

تولى السيد حسين يعقوب رئيس لجنة الشؤون المالية والاقتصادية ومتابعة التصرف عرض تقرير التحليل المالي:

التحليل المالي

نسبة تحقيق الميزانية مفصلة من سنة 2014 إلى غاية سنة 2019 (حسب السداسي الأول)									
المحقق إلى غاية السداسي الأول /المحقق كامل السنة					مدى تطور الموارد مقارنة بما هو مبرمج بالميزانية				
2014	2015	2016	2017	2018	معدل السداسي الأول بالنسبة للخمس سنوات الأخيرة	نسبة الإنجاز خلال السداسي الأول لسنة 2019	المتوقع تحقيقه في 2019/12/31	التقديرات حسب كراس ميزانية 2019	النتيجة
46,33%	52,09%	52,12%	44,45%	48,83%	48,76%	43,78%	9 427 556	10 500 000	-1.072.444
4 007 590	5 407 606	5 873 739	4 223 689	4 290 542	4 760 633	4 597 335			
51,39%	59,81%	53,12%	56,85%	57,00%	55,63%	63,33%	455 364	400 000	55 364
123 358	164 176	165 559	176 907	168 921	159 784	253 329			
49,96%	63,46%	55,09%	68,10%	61,72%	59,67%	37,80%	158 376	250 000	91 624
82 797	154 614	150 358	162 363	147 777	139 582	94 497			
53,55%	56,76%	56,01%	58,78%	58,36%	56,69%	41,75%	2 253 504	3 060 000	806 496
1 077 774	1 516 856	1 676 159	1 659 561	1 678 154	1 521 701	1 277 560			

جدول " د " : موارد العنوان الأول المتوقع تحقيقها مع و دون احتساب المناب من الدعم السنوي										
2014/06/30	2014	2015/06/30	2015	2016/06/30	2016	2017/06/30	2017	2018/06/30	2018	2019/06/30
4 007 590	8 650 073	5 407 606	10 380 496	5 873 739	11 269 617	4 223 689	9 501 987	4 290 542	8 786 774	4 597 335
موارد العنوان الأول (1)										
1 378 725	3 379 443	1 689 722	3 544 982	1 772 491	3 521 780	0	1 968 901	984 451	2 070 386	1 035 193
المناب من المال المشترك (المناب من الدعم السنوي بعنوان التسيير) (2)										
2 628 865	5 270 630	3 717 884	6 835 514	4 101 248	7 747 837	4 223 689	7 533 086	3 306 091	6 716 388	3 562 142
موارد العنوان الأول - المناب من المال المشترك (3)										
49,88%	54,39%	52,93%	56,07%	49,22%	33,93%					
نسبة تحقيق موارد العنوان الأول خلال السداسي الأول دون احتساب المناب من المال المشترك (4)										
معدل نسبة تحقيق موارد العنوان الأول دون احتساب المناب من المال المشترك خلال السداسي الأول (5)										
موارد العنوان الأول المتوقع تحقيقها في 2019 / 12 / 31 بعد التأكد من مناب بلدية قابس من المال المشترك [(3) +]										9.282.290 د

نسبة تحقيق الميزانية مفصلة من سنة 2014 إلى غاية سنة 2019 (حسب السداسي الأول)									
المحقق إلى غاية السداسي الأول /المحقق كامل السنة					مدى تطور الموارد مقارنة بما هو مبرمج بالميزانية				
2014	2015	2016	2017	2018	معدل السداسي الأول بالنسبة للخمسة سنوات الأخيرة	نسبة الإنجاز خلال السداسي الأول لسنة 2019	المتوقع تحقيقه في 2019/12/31	التقديرات حسب كراس ميزانية 2019	النتيجة
0,00%	11,20%	20,51%	22,87%	15,00%	13,92%	25,25%		200 000	-149 500
	22 700	30 000	62 725	35 550	30 195	50 500			
46,33%	50,57%	42,26%	60,61%	58,54%	51,66%	37,33%	39 738	55 000	-15 262
	16 039	15 702	29 367	24 916	21 014	20 529			
44,50%	5,90%	68,95%	0,00%	82,40%	40,35%	47,01%	23 303	20 000	3 303
	1 826	14 536		15 868	6 929	9 402			
49,21%	72,64%	63,79%	54,72%	53,75%	58,82%	50,35%	94 169	110 000	-15 831
	24 264	25 492	57 609	16 199	29 134	55 390			

نسبة تحقيق الميزانية مفصلة من سنة 2014 إلى غاية سنة 2019 (حسب السداسي الأول)									
المحقق إلى غاية السداسي الأول /المحقق كامل السنة					مدى تطور الموارد مقارنة بما هو مبرمج بالميزانية				
2014	2015	2016	2017	2018	معدل السداسي الأول بالنسبة للخمسة سنوات الأخيرة	نسبة الإنجاز خلال السداسي الأول لسنة 2019	المتوقع تحقيقه في 2019/12/31	التقديرات حسب كراس ميزانية 2019	النتيجة
17,75%	59,33%	49,52%	47,24%	31,86%	41,14%	25,51%	31 004	50 000	-18 996
	6 370	39 980	17 199	19 122	17 194	12 755			
0,00%	37,07%	50,87%	40,35%	50,36%	35,73%	70,42%	197 077	100 000	97 077
	34 612	34 641	27 615	53 074	29 989	70 416			
53,18%	45,94%	58,22%	54,18%	55,31%	53,37%	38,52%	101 065	140 000	-38 935
	41 859	55 931	60 013	61 694	53 276	53 934			
#DIV/0!	28,05%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00%	#DIV/0!	20 000	#DIV/0!
	20 349								

نسبة تحقيق الميزانية مفصلة من سنة 2014 إلى غاية سنة 2019 (حسب السداسي الأول)

المحقق إلى غاية السداسي الأول /المحقق كامل السنة					مدى تطور الموارد مقارنة بما هو مبرمج بالميزانية				
2014	2015	2016	2017	2018	معدل السداسي الأول بالنسبة للخمسة سنوات الأخيرة	نسبة الإنجاز خلال السداسي الأول لسنة 2019	المتوقع تحقيقه في 2019/12/31	التقديرات حسب كراس ميزانية 2019	النتيجة
0,00%	55,66%	9,13%	3,43%	55,16%	24,67%	55,80%	22 614	10 000	12 614
	3 321	779	360	7 795	2 451	5 580			
32,11%	45,79%	26,84%	67,01%	63,93%	47,14%	36,85%	23 456	30 000	-6 544
2 461	3 102	4 584	19 365	18 181	9 539	11 056			
26,47%	46,70%	68,20%	43,04%	59,55%	48,79%	36,57%	22 487	30 000	-7 513
5 480	7 500	20 863	14 206	9 569	11 524	10 972			

معلوم إشغال الطريق العام عند إقامة حضائر البناء

معلوم عن أشغال تحت الطريق العام

معاليم مقابل رفع الفضلات المتأتية من نشاط المحلات التجارية أو

المحقق إلى غاية السداسي الأول

2014	2015	2016	2017	2018	2019	
265 323	272 824	291 841	290 416	312 412	405 423	المعلوم العام للوقوف (2%)
265 323	272 824	291 841	290 416	312 412	358 677	المعلوم على الدلالة (2%)
0	0	0	0	0	46 745	الفارق (خاص يسوق السيارات)
133 687	136 412	144 761	145 330	156 193	179 836	المعلوم على رقم معاملات وكلاء البيع ومزودي سوق الجملة (1%)
16 698	11 931	12 964	12 489	15 227	14 122	المعلوم الخاص للوقوف

نسبة إستهلاك الموارد (العنوان الأول و العنوان الثاني)

نسبة إستهلاك الموارد	مجموع النفقات	مجموع موارد	
75,86%	3 487 704,489	4 597 334,654	العنوان الأول
10,59%	1 224 036,184	11 553 910,615	العنوان الثاني
29,17%	4 711 740,673	16 151 245,269	المجموع العام

1/ يتوقع تسجيل عجز بـ 1.072.444 في موارد العنوان الاول المرسمة في الميزانية والتي نطمح الى تحقيقها وهذا العجز من شأنه ان يتفاقم اذا استثنينا من التحليل الدعم السنوي للدولة والمخصص للتسيير وذلك على اثر ورود مراسلة من وزارة مفادها ان الدعم المذكور سيكون في حدود 2.497.134 وبالتالي وبالعودة الى الجدول (د) يمكن ملاحظة ما يلي:

الموقع تحقيقه بالنسبة لموارد العنوان الاول في 31 ديسمبر 2019 سيكون في حدود 9.282.290
 $(9.282.290 = 2.497.134 + 6.785.156)$ مما سيعطينا عجزا بـ 1.217.710 اي بنسبة عجز تقدر بـ 11.60%.

2/ بالنسبة للمعلوم على العقارات المبنية والمشمولة باجراءات تخفيف العبء الجبائي عملا بالفصل 72 من القانون عدد 56 لسنة 2018 فبالرغم من توقع تحقيق فائض بـ 55.364 اي بزيادة جمالية بـ 286.443 مقارنة بما تحقق سنة 2018 والتي كانت في حدود 168.920 اذا اعبرنا ان الهدف الاقصى من هذا الاجراء يتمثل في تحصيل مبلغ اضافي يقدر بـ 2.240.000 فان هذه العملية ستسجل نسبة نجاح تقدر بـ 12.78% وهي نسبة ضعيفة جدا حسب تقديري وهي نسبة لا ترتقي الى المستوى المأمول وبالتالي لن يتمكن هذا القانون من تحقيق الهدف الذي وضع من اجله.

3/ بالنسبة للمعلوم على الاراضي الغير مبنية والتي لم يشملها العفو الجبائي، يتوقع ان يشهد تقلصا حاد انهاء السنة ونسبة عجز تقدر بـ 36.65% وذلك ربما لانصراف المواطنين الى تسوية وضعيات العقارية

المبينة المشمولة بالعفو وانتظار صدور عفو خاص بالاراض الغير مينة او لتقلص عدد التقسيمات المصادق عليها خلال السنة الحالية او لضعف في المراقبة والمتابعة وتوزيع الاعلامات.بالمناسبة نرجو افادة المجلس الى اي مدى يتم الاعتماد علة منظومة GRB في الوقت الحالي.

4/ اما بالنسبة للمعلوم على المؤسسات ذات الصبغة الصناعية او التجارية او المهنية (TCL) فانه يتوقع تحقيق عجز بـ80.6496د اي بنسبة عجز تناهز 27 % وذلك نظرا لترسيم تقديرات غير واقعية وبدون متابعة تذكر لتنمية هذا القسم.

ملاحظة: كنت تعهدت بمتابعة هذا الملف شخصا ولكن للأسف لعدة اعتبارات موضوعية.

5/ بالنسبة لمعلوم الاشغال الوقتي للطريق العام وبالرغم من انه لا يتوقع تسجيل عجز في هذا العنصر الا انه يمكن استخلاص اضعاف هذه المبالغ نظرا لعدد المقاهي والمحلات التجارية ... المتشرة في كل ارجاء المنطقة البلدية والعدد الهائل للمطالبيين بخلاص هذا المعلوم.

6/ بالنسبة لمعلوم رخص اشغال الطريق العام لتعاطي بعض المهن فنلاحظ انه يتوقع تسجيل عجز بقرابة 14.39% وذلك يعود الى قلة الحملات المخصصة للاستخلاصات بالرغم من توفر الامكانيات اللوجستية اللازمة للمصلحة كما كنا اشرنا الى ذلك في العديد والعديد من المناسبات السابقة وهذا الامر يطبق كذلك على معلوم الاشهار ولن اعود الى مثل هذه الامور مستقبلا فانها اصبحت مضيعة للوقت في ظل غياب الجدية في التعامل مع هذه التوصيات.

7/ بالنسبة لمداخل كراء العقارات المعدة لنشاط تجاري فيتوقع تسجيل عجز بـ38.935د اي بنسبة تقدر 27.81% وهذا يعود الى تلدد المتسوغين لهذه العقارات وغياب كل انواع المتابعة والجرد والتحيين... هذا ما دفع باللجنة المكلفة بهذا الملف والتي انتمي اليها بتعليق العمل عليه نظرا لغياب المعطيات الضرورية لدراسة الملفات وكذلك غياب الجدية في التعامل معها وهذا ما يدعو الى تبني مقترح السيدة منجية النابلي بتكليف مكتب دراسات مختص للقطع نهائيا مع هذا الموضوع المحرم على جميع اعضاء المجلس.

8/ محاصيل بيع الثاث الذي زال الانتفاع به: بالرغم من عدم ترسيم مبالغ داخل هذا العنصر الا اننا ارتينا ادراجه في التحليل المالي للتذكير بان مستودع الحجز بسيدي ابي لبابة ومستودع الحجز الهادي شاكر يحتويان على العديد من الاثاث الذي يمكن ان يشكل مصدرا مهما للموارد.

9/ بالنسبة للمعالم المستخلصة مقابل رفع الفضلات المتاتية من نشاط المحلات التجارية او الصناعية او المهنية ملاحظ ان المبالغ المستخلصة الى حد السداسي الاول من سنة 2019 تمثل تقريبا نصف المبالغ التي وقع استخلاصها خلال نفس الفترة من سنة 2016 وبالتالي وجب مراجعة جميع المنظومة الخاصة بهذا المورد ولما لا استلزام هذا العنصر بمبالغ معقولة وتحويل كل الامكانيات الى مجهود النظافة التقليدي.

وبهذه المناسبة فاننا كنا اقترحنا استلزام جميع اشغال النظافة بقابس المدينة وبالتالي الابقاء فقط على فريقين او ثلاث فرق للمساندة والدعم خلال الحملات الاستثنائية وخلال اوقات الذروة. وسيقع التطرق الى هذه المسالة خلال مناقشة الميزانية مع لجنة النظافة التي ادعوكم لحضور اشغالها لاتخاذ القرار المناسب والحصول على اكثر من راي لكي نمرر هذا التوجه او نبقي على طريقة الاستغلال المباشر الحالية وذلك خلال مناقشة الميزانية في الدورة الاخيرة.

النفقات

بالنسبة لنفقات العنوان الاول فان الموارد المنجزة خلال السداسي الاول قدرت بـ 4.597.334.654د وبلغت جملة المبالغ المدفوعة 3.487.704د اي بنسبة انجاز قدرت بـ 75.86% اما بالنسبة للعنوان الثاني فان هذه النسبة قدرت بـ 10.59% والك على اثر تعبئة 11.553.910د وانفاق 1.224.036د وهي نسبة ضعيفة جدا وتترجم تعطل جل المشاريع البلدية.

تولى السيد تولى السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

جدول إجمالي حول متابعة تنفيذ المشاريع البلدية المدرجة بالبرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2019

ع/ر	البلدية	المشاريع	سنة البرمجة	الكلفة الاولى (بالدينار)	مصادر التمويل					الكلفة المحينة (بالدينا ر)	الانجا ز الماد ي %	الاد جاز الماد ي %	ملاحظات
					تمويل ذاتي	فرض	مساعدة غير موظفة	مساعدة موظفة	مصادر اخرى				
1	قابس	تعبيد الطرقات	2019	1 200 000	602 000	300 000	298 000						اعداد ملف طلب العروض
2	قابس	التنوير العمومي	2019	200 000	200 000								مرحلة فرز العروض
3	قابس	صيانة الطرقات	2019	200 000	200 000								انطلقت الاشغال
4	قابس	تبليط الارصفة	2019	200 000	200 000						30%		الاشغال متواصلة
5	قابس	بناء سياج دائرة	2019	75 000	75 000						50%		الاشغال متواصلة

6	قابس	المركب الصحي بالمستودع	2019	32 000	32 000							مرحلة اعداد الاستشارة
7	قابس	معدات النظافة -اطارية	2019	1 200 000	1 200 000							
8	قابس	تجهيزات ادارية	2019	100 000	100 000							اعداد ملف طلب العروض
9	قابس	تجهيزات اعلامية	2019	70 000	70 000							عدم توفر الاعتمادات
10	قابس	دراسات	2019	250 000	250 000							عدم توفر الاعتمادات
				3 527 000								

اثر عرض الجدول كانت الملاحظات التالية:

- السيد صلاح الدين رحيم: التساؤل حول صيانة الطرقات
 - السيد احمد شلبي: تساءل حول برنامج الإستثمار البلدي فيما يخص برنامج الصيانة.
 - السيد فاضل الطرابلسي : طلب التوضيح حول برنامج الإستثمار البلدي لسنوات 2017 و 2018.
 - السيدة منجية النابلي: طلب المزيد من التوضيح حول مشاريع البلدية.
- اثر ذلك تم الإتفاق على عقد جلسة مع مصلحة الطرقات ورؤساء الدوائر حول الملاحظات المذكورة آنفا وبرنامج الطرقات لسنة 2019.

يتولى السيد حسين يعقوب رئيس لجنة الشؤون المالية والاقتصادية ومتابعة التصرف
متابعة المديونية

كشف في الديون المتعهد بخلاصها بميزانية سنة 2019

بيان المؤسسة	مبلغ الدين	المبرمج خلاصه لسنة 2019	ماتم خلاصه
الشركة التونسية للكهرباء والغاز	250,930	320,000	لاشيء
الشركة الوطنية لاستغلال وتوزيع المياه	200,737	200,737	لاشيء
الديوان الوطني لاتصالات تونس	286,451	286,451	لاشيء
مؤسسات عمومية اخرى (cni+cnrps)	114,784	114,784	لاشيء
<u>ديون المؤسسات الخاصة</u>			
بيان المؤسسة	مبلغ الدين	المبرمج خلاصه لسنة 2019	ما تم خلاصه
الخواص	112,192	35000	29583,3

✓ ملاحظة:

- يتم خلاص ديون بلدية قابس في الثلاثية الرابعة من كل سنة وذلك حتى تستكمل الميزانية تنمية مواردها وخلاص النفقات ذات الأولوية مسبقا. يتولى السيد حسين يعقوب رئيس لجنة الشؤون المالية والاقتصادية ومتابعة التصرف /رضا ساسي مدير الشؤون الإدارية والمالية.
- اثر النقاش كانت الملاحظة التالية:
- العمل على تسوية وضعية تطهير الديون حتى تتمكن البلدية في تطوير تقييم الأداء البلدي.
- تولت السيدة منجية النابلي عرض تقرير دائرة حي المنارة:

تقارير الدوائر

تقرير الدائرة البلدية حي المنارة

عدد السكان بالدائرة: 6020

المساحة: 552 هكتار

تاريخ الإحداث: 28 نوفمبر 1989

العنوان: دائرة حي المنارة نهج ابن الجزار 6011

رقم الهاتف: 75 291 020

I - اجتماع مجلس الدائرة:

-1

المواضيع	عدد الحضور	تاريخ الجلسات
الإعتناء بالمناطق الخضراء و إتمام برنامج تهذيب الأحياء تنظيف واد القلم و قريعة و الإسراع بإتمام مشاريع التنمية المحلية (ملعب الحي السبخة)	10	22/02/2019
لفت نظر إلى عدم الرد على إقتراحات مجلس الدائرة السابق و عدم حضور المصالح المعنية بالبلدية رغم مراسلتهم إقتراح مراسلة البلدية مجددا لمدتها بالمخططات التعبيد و الصيانة و الإنارة و المشاريع المبرمجة ل 2017/2018/2019	5	12/03/2019
متابعة مشاريع التنوير العمومي و التعبيد برنامج حملات النظافة متابعة مشروع ملعب حي الإزدهار إنطلاق مشروع البلدية في حومتك	8	21/06/2019

2- مخرجات الجلسات:

التواصل مع المصالح بالبلدية لتحديد روزنامة التدخلات (الموعد و المكان) إعداد بطاقة تقييم
مجتمعي لمتابعة العمل البلدي في إطار مشروع بلديتك في حومتك
القيام بحملة تحسيسية حول العفو الجبائي بالدائرة و معرض قابس بمشاركة المجتمع المدني
اقتراح الاحتفال بيوم العلم و تكريم المربين و النجباء

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

الجمعية	النشاط
جمعية موطني	معاودة العمل البلدي (العناية بحديقة ابن خلدون الري و التنظيف)

جمعية دار الاسرة	حملات النظافة في حي الزهور و الازدهار و ابن خلدون
جمعية أجيال و فوج الكشافة	اعداد لجنة تنظيم في سهرة مهرجان المدينة و تنظيفامام الدائرة و دهن
حي المنارة	ارصفة في الحي
فوج الكشافة بحي الازدهار	طلاء ارصفة و كنس بحي الازدهار

II- أهم نشاطات دائرة حي المنارة:

المجال	النشاطات
الحالة المدنية	4500 تعريف بالامضاء - 1000 نسخ مطابقة للاصل - ولادات 40 - زواج لدى العدول 3
النظافة	حملات أسبوعية يوم الجمعة
التراخيص	رخص بناء 10 - ماء صلح للشراب 53 - كهرباء 55 - تصليح 2-
الأشغال	انتهاء اشغال 6

III- الملاحظات/الطلبات:

لفت نظر الرد على تقارير مجلس الدائرة كما ينص عليه النظام الداخلي للمجلس في حدود (عشرة ايام).

والسلام

رئيس الدائرة

منجية النابلي

تولى السيد صلاح الدين رحيم عرض تقرير دائرة حي سيدي أبي لبابة:

تقرير الدائرة البلدية سيدي أبي لبابة

عدد السكان بالدائرة: 40000 ساكن

المساحة: 817هـك

تاريخ الإحداث: 18 افريل 1990

I- اجتماع مجلس الدائرة:

تاريخ الجلسات	عدد الحضور	المواضيع
الجمعة 03 ماي 2019	13 شخص	الإعدادات لفعاليات ليالي سيدي أبي لبابة

2- أهم نشاطات دائرة سيدي أبي لبابة:

المجال	النشاطات
الحالة المدنية	✓ الحالة المدنية وحدة الوفيات: التأكيد على التعجيل بتعيين 2 موظفين و التسريع بتركيز شبكة الانترنت و فتح البناية لتقريب الخدمات ✓ التأكيد على التسريع بتعيين عون ثاني بمستودع الحجز
النظافة	إنعقاد جلسة عمل مع ممثلة شركة الهاني للنظافة والاتفاق على بتاريخ الثلاثاء 25 جوان 209 و وقع الاتفاق على : ✓ تنظيم حملة استثنائية بيوم خلال أشهر جويلية و أوت و سبتمبر و أكتوبر لمقاومة النقاط السوداء ✓ إعداد حصّة استثنائية ليومي عيد الأضحى مع بتوفير 2 آلات ثقيلة لرفع فضلات الأضاحي ✓ الاستعداد للعودة المدرسية كنس وتنظيف المحيط الخارجي للمعاهد و المدارس خلال النصف الأول لشهر سبتمبر
الثقافة	(1) تنظيم ليالي سيدي أبي لبابة من 24 الى 30 ماي 2019 معار القرآن بقابس بالشراكة مع جمعية أبي لبابة للتنمية و الثقافة و جمعية نسائم الخير وجمعية قدماء جامع الزيتونة واحبائه فرع قابس حسب البوئنامج التالي : ✓ الجمعة 24 ماي : خرجة سيدي أبي لبابة وعرض للانشاد لفرقة الكلمة الطيبة ✓ السبت 25 ماي : محاضرة للدكتور عبد المجيد النجار (فقه التنزيل لاحكام الدين) ✓ الاحد 26 ماي : محاضرة للاستاذ مختار الحداد (الزيتونه والمحافظة على الهوية العربية الاسلامية) ✓ الاثنين 27 ماي : محاضرة للشيخ حسين السالمي (الاجتهاد ضوابطه و مجالاته) ✓ الثلاثاء 28 ماي : سهرة للإنشاد الصوفي (فرقة العلوية) ✓ الاربعاء 29 ماي : سهر للإنشاد الصوفي (فرقة السلامية) ✓ الخميس 30 ماي : افطار جماعي و تكريم الفائزين في المسابقة القرآنية (1) وقع تنظيم يوم تنشيطي للأطفال بمناسبة عيد الفطر المبارك الثلاثاء 04 ماي 2019 تنشيط مجموعة عمّو نعيم بالشراكة مع جمعية أبي لبابة للتنمية والثقافة
التراخيص	بلغت مداخيل رخص البناء و الإشغال الوقتي بالطريق لسداسي الأول من سنة 2019 =12867.390 د

رفع الحجز	بلغت مداخيل رفع الحجز للأربعة الأشهر الأولى من سنة 2019 = 39117.830 د
الأشغال	(1) تم تهيئة ساحة الشهداء مفترق سيدي أبي لبابة خلال شهر أفريل (بستنة و دهن و طلاء وصيانة) بالتنسيق مع الادارة الجهوية للتجهيز انارة تجميلية ليلية لساحة الشهداء وشارع الفاضل بن عاشور ومقام سيدي ابي لبابة و جامع سيدي ابي لبابة لاحتضان فعاليات ليالي سيدي ابي لبابة عدم الانتهاء من برنامج المخطط الاستثماري التشاركي السنوي لسنة 2017 لم تتطلق الاشغال بعد في كل من : ✓ نهج نواق الشط ✓ نهج الجنة ✓ نهج البصرة ✓ نهج الهداية (2) عدم الانطلاق في برنامج المخطط الاستثماري التشاركي السنوي لسنة 2018

أ- الملاحظات/الطلبات:

- ✓ التسريع بتوفير التجهيزات المكتبية و الإعلامية التي وقع طلبها للدائرة وذلك لتحسين ظروف عمل الموظفين (مراسلة بتاريخ 13 مارس 2019)
- ✓ دهن و طلاء و إصلاح أبواب و نوافذ مقر الدائرة التي أصبحت في وضع سيئ جدا لا يليق بمؤسسة عمومية (مراسلة بتاريخ 14 مارس 2019)
- ✓ إعداد مقترحات لميزانية 2020
- تهيئة مقبرة سيدي أبي لبابة
- تهيئة شارع 14 جانفي 2011
- بناء مقر جديد للدائرة البلدية سيدي أبي لبابة المكان (أرض مخصصة للمشاريع الإدارية تقسيم البيداني بالشماطي) .

والسلام/

رئيس الدائرة

صلاح الدين رحيم

اثر عرض تقرير دائرة سيدي أبي لبابه كانت التدخلات التالية:

- طالب السيد رئيس الدائرة بكراسات الشروط وبرامج المشاريع.

- أشار السيد محمد سمير الصغير إلى مدى خطورة الانتصاب الفوضوي بشارع المغرب العربي و خاصة يوم السوق الأسبوعي.
- تسأول السيد عبد الرؤوف بوالسعود حول وضعية البنية التحتية بعين السلام وتقشي ظاهرة الانتصاب الفوضوي بالمقاهي.
- اقترح السيد صغير قفراش إحداث دائرتين بمنطقة جارة ومنطقة المنزل.
- اثار نقاش رؤساء الدوائر حول موضوع الغيابات المتكررة لبعض أعوان بلدية قابس بالدوائر البلدية تقرر اتخاذ الإجراءات الإدارية اللازمة.
- تولى السيد متوكل الجماعي عرض تقرير دائرة شط السلام-البلد:

تقرير الدائرة البلدية شط السلام-البلد

عدد السكان بالدائرة: 16597	المساحة: 575 هك	تاريخ الإحداث: 31 جانفي 1991
العنوان: دائرة شط السلام-البلد قابس 6061	رقم الهاتف: 75 220 711	

إ- اجتماع مجلس الدائرة

-1

تاريخ الجلسات	عدد الحضور	المواضيع
26-04-2019	26	• أولويات الدائرة في إعداد الميزانية البلدية لسنة 2020. • النظر في مشروع تهيئة المسلك الصحي البيئي بمنطقة الحربي. • تقييم مختلف الأشغال العمومية بالدائرة مع رؤساء المصالح (تعبيد -إنارة -نظافة....)
24-05-2019	13	تحديد المشاريع ذات الأولوية بالدائرة ضمن ميزانية البلدية لسنة 2020 ومن بينها: • إحداث قاعة رياضية بلدية مغطاة وقاعة لفرقة الكشافة بالقرب من "السيرو". • إحداث مكتبة عمومية أو نادي أطفال بالرواجحية-النزلة على

قطعة الأرض المصادرة "للشعبة سابقا" بعد أن اتخذت البلدية الإجراءات اللازمة لإقتنائها من لجنة مصادرة أملاك التجمع سابقا. • تهيئة عين "العويينة بالبلد" باعتبارها معلما تاريخيا سياحيا طبيعيا. • تهيئة المفترق الذي يصل شارع الكرنيشب طريق الصادق لسود حيث إتفق على تركيز مجسم لسفينة تعبر عن خصائص المنطقة. • توسعة مكتب الحالة المدنية بدائرة شطالسلام البلد لتستوعب كثافة الخدمات وتطورها. كما تم برمجة تدخلات للدائرة بالشراكة مع مكونات من المجتمع المدني...		
• اطلاع المجتمع المدني على مستجدات العمل البلدي بالدائرة وبرامج المشاريع المبرمجة والملفات المرسله لمختلف المتدخلين. • برمجة "شهر الحد من الإنتصاب الفوضوي" في الأنهج الرئيسية بالدائرة. وإنهاء الإنتصاب الفوضوي بقنطرة البلد (سوق ليبيا) بالتنسيق مع جميعا لمتدخلين وعلى رأسهم الشرطة البلدية. • تحديد نقاط تركيز حاويات الفضلات المنزلية بالتشاور مع مكونات المجتمع المدني لتجنب إتلافها. • إعداد برامج توعوي بالشراكة مع المجتمع المدني للحد من الظواهر السلبية (البناء على حساب الملك العمومي ،ترك فواضل البناء على جنابات الطرقات،إخراجا ل فواضل المنزلية بعد مرور الشاحنة...)	24	28-06-2019 بسانية الباي بالبلد.

2- مخرجات الجلسات:

- تنفيذ مخرجات الجلسة التمهيدية الثالثة للمجلس البلدي المنعقدة لأول مرة بالدائرة البلدية شط السلام-البلد يوم 29 جوان 2019 وتوصيات الأهالي المتمثلة خاصة في:
 - ✓ معالجة وإنهاء 07 نقاط سوداء لإلقاء الفضلات المنزلية بكامل الدائرة راجعة بالأساس لعدم دخول شاحنات رفع الفضلات لعدد الأتجه.
 - ✓ إنهاء الإنتصاب الفوضوي بقنطرة البلد (علما أن رئيس البلدية تعهد بمعالجة هذه النقطة في ظرف 15 يوم من انعقاد الجلسة التمهيدية الثالثة 2019).

✓ ضرورة تنفيذ مخرجات وتوصيات مجلس الدائرة من طرف مختلف مصالح البلدية وإلا فإنه لافائدة من جلساتها الدورية والمنتظمة.

- الإعتناء بالحالة البيئية بالدائرة معتد حالات تسرب مياه الصرف الصحي من محطة التطهير وبالقرب منها داخل احياء شط السلام ،وضرورة أن تقوم البلدية بدورها في المراقبة البيئية وتحسيس كل المتدخلين على رأسهم وكالة التطهير.
- مواصلة برنامج الدائرة لجهر المصالحات والخنادق ومختلف المصارف الطبيعية (النشعيات) لإنقاذ ما تبقى من الواحة مع ضرورة أن تقوم بلدية بدور منسق ودافع لمختلف المتدخلين (الفلاحة والتجهيز) للقيام بأدوارهم وتنظيم ملتقى جامع حول الموضوع.
- التعجيل في تنفيذ أشغال التعبيد المعطلة لأكثر من 6 أشهر وما سببته من أضرار للأهالي. ومزيد إعتداد الشفافية في تنفيذ مختلف الأشغال خاصة ما تعلق منها بالبرنامج الإستثماري التشاركي السنوي.

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

اسم الجمعية	النشاط
جمعية المستقبل الأخضر	بيئية
جمعية شط السلام للتنمية المستدامة	تنمية بيئية
جمعية حماية الواحة بشط السلام	بيئية
جمعية ossedwafa	بيئية
جمعية البيئة والنظافة بشطالسلام	بيئية

II- أهم نشاطات دائرة شط السلام-البلد:

المجال	النشاطات
الحالة المدنية	عمليات الحالة المدنية في تزايد متطرد تؤكد الأرقام الشهرية المرفقة.
النظافة	تقوم الدائرة بجهد متزايد من خلال دعم المجمع الكيماوي أسبوعيا بآليات رفع وشن فواضل البناء وغيرها.

التراخيص	تراخيص البناء محدودة حيث ترفض أغلب المطالب إعتبارا الى أن ثلثي مساحة الدائرة أراض فلاحية. مع ارتفاع ملحوظ ومنتزايد لتسليم رخص ربط الماء والكهرباء إعتبار الأشغال لتعبيد للطريق المرقم 935 والطرق التي إنطلق العمل فيها من طرف البلدية.
الأشغال	أشغال الإنارة تنفذ بوتيرة محترمة. تعطل غير مبرر لأشغال التعبيد وعدم حرص مصلحة أشغال التعبيد في مراقبة المقاول حسب كراس الشروط.

III- الملاحظات/الطلبات:

- ضرورة مراجعة وتقييم عمل مصلحة النظافة بالدائرة علما أنا لحلول لحالة رفع الفضلات لا ترجع بالأساسا لنقص الآليات ولكن لإعتبار تأخر سقناها في تقارير سابقة...
- الإنتصاب الفوضوي بقنطرة البلد أصبح لا يطاق وقد تعددت الشكايات والمراسلات دون فائدة...
- الدائرة بحاجة لتهيئة مكتب الحالة المدنية وتوسعتها حيث لا يفي لمتطلبات الخدمات الحالة المدنية....
- تعيين مراقب نظافة بالدائرة لتعدد التجاوزات
- تعيين منظمة للدائرة خاصة بعد تسلم قاعة الإجتماعات الجديدة.

والسلام/

رئيس الدائرة

متوكل الجماعي

تقارير اللجان

تولت السيدة رقية مامي مقرر لجنة النظافة والصحة والبيئة عرض تقرير التالي:

تقرير لجنة النظافة والصحة والبيئة

تجتهد لجنة النظافة اعتمادا على ما هو متوفر من إمكانيات بشرية و معدات و آليات عمل واثرت اجتماعي و ضعف في التأطير على دفع العمل دون التأثير السلبي على سير العمل ومن أهم محاور الجهد مايلي

أولا : التواصل و التنسيق والتأثيرعلى الافراد لتحسين الأداء كما و كيفا (التوقيت و كيفية التنفيذ)

ثانيا : السيطرة على مكونات المستودع (التنظيم و تحسين التأطير والصيانة)

ثالثا : تحضير أرضية عمل للتعهد باتفاقيات رفع فضلات المقاهي و المطاعم و غيرها

رابعا : العمل على التواصل و تشريك المواطن في منظومة النظافة (باب - باب و الالتزام

بالتوقيت من الطرفين)

خامسا : العمل على ترشيد التصرف في النفايات (CT و نوعية الحاوية و آلية الرفع والخصوصية)

1- اجتماعات اللجنة:

ع ر	تاريخ الجلسات	عدد الحضور	المواضيع
1	جلسات دورية كل يوم جمعة صباحا	غير محدد	اجتماع دوري حول النظافة بمن حضر أسبوعيا بالمستودع البلدي و ذلك كل يوم جمعة صباحا (08.30 - 10.00)
2	14 جوان 2019	5	اجتماع مع بعض اعضاء اللجنة حول الميزانية
3	23 جوان 2019		اصدار برنامج حملة نظافة
4	27 جوان 2019		اجتماع مع منظمة تدعيم و تقديم نتائج التشخيص و الحلول المقترحة (انظر الملحق المصاحب)

2- مخرجات الجلسات:

الجلسات الدورية : تنفذ أساسا مع رؤساء المصالح المنتسبة بالمستودع و تخصص لمعالجة المشاكل اليومية على غرار

- جاهزية المعدات الدارجة

- نقاط التنسيق مع الإدارة
- بعض السلوكيات
- كيفية تحسين الأداء
- ضبط برنامج الكنس
- تهيئة الأرضية للمنبت و BROYEUR
- انجاز مغسل جماعي و مشرب للعملة
- دراسة حلول لتحسين مستوى العمل
- دراسة عقد صفقات ظرفية ،

الجلسة الثانية:

- انظر مشروع الميزانية المقترحة (نسخة مصاحبة)

الجلسة الثالثة :

- اثر نهاية مرحلة التشخيص تم تنظيم اجتماع موسع حضره زيادة على اداري منظمة تدعيم و فنييها عدد كبير من المستشارين البلديين و الاداريين من بلدية قابس و شمل الخطوط العريضة التالية
- تقديم تشخيص العمل البلدي في مجال التصرف في النفايات
 - الحلول المقترحة
 - برنامج العمل

1- Aperçu rapide sur l'état des lieux du service de Gestions des déchets

- Le balayage est assuré par 13 ouvriers sur une distance de 34 Kms.
- La collecte est assuré par 19 circuits sur ttes la commune ;
- la flotte (collecte et transport) est composée de six moyens (3 bennes tasseuses et 2 basculantes et un tracteur) .
- l'âge moyenne est de 7 ans (2 en bon état – 3 en état moyen et un en mauvais état) la valeur est de 1115000 DT
- La superficie de parc est de 9713 m³ . Il est en cours de rénovation et avec un effectif de :
 - 71 Personnes pour la gestion de DMA avec un âge moyenne de 44ans
 - 21 Personnes pour le parc auto avec un âge moyenne de 46 ans

2 – Données communales

- Taux de couverture de la collecte des DMA est de 100 %.
- Taux de collecte des DMA est de 97 %.
- Gisement généré : 39 333 T/an.
- Gisement collecté / Jour : 105 T/J .
- Gisement / Habitant 1.011 Kg / J.
- 58 % Collecté en régie .
- 42 % Collecté en sous – traitance .
- 63%Des déchets ménagers sont composés en matières organiques
- Le cout moyen estimatif des 11 circuits est de 62 DT.
- Points noirs :
39 Dépotoirs anarchiques à éradiquer (14 DMA , 26 BTP, 7 mélanges
2 déchets divers)

3 – les objectifs stratégiques

Objectifs stratégiques	Indicateurs associés	2019	2020	2021	20XX
Amélioration du taux de collecte de déchets solides.	Taux de collecte des DMA	97%	...%	...%	...%
	Taux d'évacuation des BTP	45 %	...%	...%	...%
Réduction du cout de collecte	Cout DT /T / DMA	62	...	...	...
Valorisation des déchets	Taux de valorisation des plastiques	5 %	... %	... %	... %
	Taux de valorisations des	5 %	... %	... %	... %

		BTP				
Amélioration de la satisfaction citoyenne : propreté	Taux de satisfaction	50 %	... %	... %	... %	

DMA : déchets ménagers et assimilés . BTP bâtiments et travaux P.

4 – Plan d'action détaillé :

5 Orientations stratégiques et 24 Actions

41– planification : mettre en place un dispositif de planification d'un plan stratégique quinquennal (3 actions)

42 – Activités de bases : Optimiser les différentes composantes de la chaine de valeurs de gestion des déchets solides (8 actions)

43 – Support / Soutient : Mettre à niveau les fonctions supports (logistiques et finances) au sein de la commune. (6 actions)

44 – Pilotage et Evaluation : renforcer le système de suivi de la performances de la commune (une action)

45 – Participation citoyenne : renforcer l'implication du citoyen/ société civile (6 actions)

II – أهم نشاطات اللجنة:

اولا : الموضوع : حول تنفيذ حملات نظافة خلال شهر افريل 2019 .

وبعد، أتشرف بإفادتكم انه يتم تنفيذ حملات نظافة و تحسين حول شعار = النظافة مسؤولية مشتركة بين البلدية و المواطن = و ذلك خلال الفترة من 19 جوان الى 20 جويلية 2019 مع التركيز على المحاور الرئيسية طبقا للجدول التالي :

التاريخ	الدائرة و المكان	الملاحظات
مهمة جارية من 19 الى 29 جوان 2019	المطار العسكري القديم تحضيرا لمهرجان الطيران	- تتمثل الحملات في القيام بحملات نظافة عامة و كنس و رفع
	مريض سيارات محاذ للكورنيش	أتربة و إزالة أعشاب
السبت 22 جوان	المدخل الشمالي لقابس	

طفيلية و تقليم أسفل الأشجار و دهن لبعض المفترقات - يتم تاطير الحملات من طرف رئيس مصلحة النظافة او رئيس اللجنة - المشاركة مفتوحة للجميع (جميعيات و مواطنين)	مفترق النحال و قنطرة الشمامة	2019
	وسط المدينة مفترق عين سلام و دوائره شارع محمد علي شارع جمال عبد الناصر	خلال الأسبوع من 24 إلى 28 جوان 2019
	شارع الحبيب ثامر من مفترق البنك المركزي للكورنيش	السبت 29 جوان 2019
	الطريق المؤدية للمعرض و دوائرها حملة تحسيسية بمعدل يوم بكل دائرة	خلال الأسبوع من 2 إلى 5 جويلية 2019
	الجزء الشمالي لشارع المغرب العربي	السبت 6 جويلية 2019
	شارع فرنسا و محيط المسرح تحضيرا للمهرجان - شارع صلاح الدين الأيوبي	السبت 13 جويلية 2019
		السبت 20 جويلية 2019

ثانياً: معطيات عددية حول كميات الفضلات المرفوعة (طن)

الشهر	2017	2018	2019	
جانفي	2812	2856	2718	217+147
فيفري	2990	2874	2498	209+138
مارس	3302	3308	2691	190+134
افريل	3132	3026	2750	160+239
ماي	3560	3722	2772	233+247
جوان	4087	3325	3115	194+285
جويلية	3301	3531		176+141
اوت	3888	4009		286+596
سبتمبر	4118	3152		244+179
اكتوبر	3510	2919		265+212

نوفمبر	3359	2699	243+215		
ديسمبر	2902	2740	211+148		
المجموع	41195	38161	2916 41 077		

ملاحظة: الأرقام الصغيرة تهم الكميات المرفوعة يوميا بدائرة شنتي و طبلبو

ثالثا : معطيات أساسية حول صفقة إيطارية دائرة حي المنارة

المرجع صفقة إيطارية عدد 03/2017 لتأمين خدمات رفع و تجميع الفضلات المنزلية و المشابهة لها .
القسط عدد 15 : وزارة الشؤون المحلية و البيئة / البرنامج الوطني لنظافة المحيط و جمالية البيئة/دائرة بلدية قابس

صاحب الصفقة مؤسسة الهاني لخدمات النظافة و العناية بالمناطق الخضراء

الفترة 2017-2019

المعدات المطلوبة

العدد	المعدات المطلوبة	طاقة الاستيعاب	العمر
1	شاحنة ضاغطة مجهزة بحاملة حاويات GPS+	16m3	جديد
2	شاحنة GPS Pick-up	2.5m3	جديد
4	حاويات متحركة	L770	جديد

ملاحظة: ضرورة تجهيز الشاحنة الضاغطة بمكنسة و مجرفة لتسهيل عملية تنظيف محيط الحاويات

عدد العملة

الإطار البشري	المستوى الدراسي	العدد	الخبرة
مدير مشروع	Bac+2	1	3 سنوات
مراقب	ثانوي	Secteur/1	2 سنوات
عملة/شاحنة BOM	-	2	-
عملة/Pick-up	-	1	-
سائق		شاحنة-	-

العناية بالمعدات

- يجب ان تكون المعدات في حالة حسنة تضمن سيرورة العمل في ظروف طيبة .
- ضرورة الغسل الدوري للشاحنات
- ضرورة توفير مستودع للشاحنات
- طريقة التدخل العمل بطريقة P.A.P داخل الأحياء / رفع الحاويات في الطرق الرئيسية و الانهج و الساحات و العمل بصفة يومية 7/7 و 365 يوم
- طريقة احتساب الأثمان يكون الخالص بصفة شهرية عن طريق الوكالة الوطنية لحماية المحيط سابقا و عن طريق وزارة الشؤون و البيئة حاليا باحتساب كميات الفضلات المرفوعة يوميا.
- رابعاً :** معطيات حول صفة النظافة بدائرة سيدي أبي لبابة
- المرجع صفة لجمع و نقل الفضلات المنزلية و المشابهة لها بلدية قابس
- صاحب الصفة مؤسسة الهاني لخدمات النظافة و العناية بالمناطق الخضراء
- الفترة (2016- 2020 تجديد سنوي
- المعدات المطلوبة

العدد	العدد المعدات	طاقة الاستيعاب	الموحدات المطلوبة
1	شاحنة ضاغطة مجهزة بالة رفع جميع أنواع الحاويات GPS+	16	بطاقة رمادية او عقد كراء مصحوبا بالبطاقة الرمادية
4	شاحنة مجهزة بصندوق قالب لجمع الفضلات GPS+	من 1.5 الى 5 طن	
	حاويات حديدية ذات 4 عجلات	700 الى 800 ل	التزام بتوفير العدد المنصوص عليه في صورة الحصول على الصفة

ملاحظة : ضرورة تجهيز الشاحنة الضاغطة بمكنسة و مجرفة لتسهيل عملية تنظيف محيط الحاويات

عدد العملة

- توفير السواق الضروريين
- توفير العملة الضروريين للقيام بالأشغال المناطة
- العناية بالمعدات
- يجب أن تكون المعدات في حالة حسنة تضمن سيرورة العمل في ظروف طيبة .

- ضرورة الغسل و التشحيم الدوري للشاحنات.
- ضرورة توفير مستودع للشاحنات.

طريقة التدخل

العمل بطريقة P.A.P داخل الأحياء / رفع الحاويات في الطرق الرئيسية و الانهج و الساحات العمل بصفة يومية 7/7 و 365 يوم

طريقة احتساب الأثمان يقدم صاحب الصفقة لبلدية قابس كشفا شهريا بالمبالغ التي يستحقها مقابل خدماته عن الشهر المعني بحساب 1/12 من قيمة الصفقة السنوية مبينا به عناصر تقدير هذه المبالغ . يتم خالص المبالغ في الآجال القانونية و ينطلق احتساب هذا الأجل من تاريخ تقديم الكشف الشهري.

المقترحات/الطلبات:

في إطار العمل على تحقيق نظافة مدينة قابس بصفة عامة و تحضيرا لموسم عيد الاضحى ، أتشرف بدعوتكم دعم العمل البلدي في مجال النظافة و ذلك بالإذن للجهات المعنية تحقيق ما يلي :

* شراء كمية من الأكياس البلاستيكية كبيرة الحجم استعدادا لعيد الأضحى و حملات النظافة القادمة (عشرة آلاف كيس) و وضعها على ذمة مصلحة النظافة قبل يوم 3 اوت 2019 .

* نظرا للعديد المحدود للعملة و في انتظار احصاء البلدية بالشاحنات الجديدة، تبقى بلدية قابس في حاجة ماسة إلى صفقة للكنس الآلي بصفة دورية كل ثلاثية و لمسافة 100 كلم قصد تفرغ بعض العملة إلى صيانة الشوارع و الانهج من الأعشاب الطفيلية و خلفه الأشجار و غيرها من أعمال النظافة التي لا غنا فيها عن اليد العاملة اليدوية.

* مراسلة الجهات المعنية قصد تدعيم عناصر الشرطة البيئية بعشرة أفراد لمزيد السيطرة على مجالات تدخلهم.

* تحضير لزمة كراء معدات (تراكس و عدد 3 شاحنة متوسطة مرفوقة بعملة) للمساعدة على رفع الجلود بمناسبة عيد الاضحى.

من الاهتمامات المتواصلة للجنة :

- الإسراع بانجاز مركز تحويل الفضلات
- الإسراع بانجاز مركز تجميع بقايا البناء
- البحث باستمرار على شراكات عمل في مجال
- تثمين بقايا مواد البناء و الهدم (عمل جاري)
- جمع البلاستيك و الكاغط و تثمينه (بصدد بلورة مشروع شراكة)
- تثمين بقايا الأجنة (عمل جاري)
- تنظيم العمل بالمستودع و تحسين الأداء (نقطة قارة بكل الاجتماعات)

المسائل المقترحة

أولاً: حول الصفة الإطارية لتأمين خدمات رفع الفضلات المنزلية و المشابهة لها بدائرة المنارة طبقا لمرجع الصفة الإطارية عدد 3 / 2017 لتأمين خدمات رفع الفضلات المنزلية و المشابهة لها و نظرا

للظروف الاستثنائية التي تعيشها البلدية و تكوين دائرة جديدة بالبلدية (دائرة زريق) المقترح مراسلة وزارة البيئة قصد تجديد الصفة الإطارية لدائرة المنارة لمدة سنتين (2020 - 2022) و تدعيم الامكانيات المسخرة كما يلي
المعدات المطلوبة

العدد	المعدات المطلوبة	طاقة الاستيعاب	العمر
2	شاحنة ضاغطة مجهزة بحاملة حاويات GPS+	16m3	جديد
2	شاحنة GPS Pick-up	2.5m3	اقل من 3 سنوات
1	شاحنة قالبية	متوسطة الحجم	
50	حاويات متحركة	L770	جديد

ملاحظة: ضرورة تجهيز الشاحنة الضاغطة بمكنسة و مجرفة لتأمين عملية تنظيف مكان و محيط الحاويات
عدد العملة

الإطار البشري	المستوى الدراسي	العدد	الخبرة
مدير مشروع	Bac+2	1	3 سنوات
مراقب	ثانوي	Secteur/1	2 سنوات
عملة/شاحنة BOM	-	3 بكل شاحنة	-
عملة/ Pick-up	-	2 بكل شاحنة	-
سائق		شاحنة-	-

العناية بالمعدات

- يجب ان تكون المعدات في حالة حسنة تضمن سيرورة العمل في ظروف طيبة .
 - ضرورة الغسل الدوري للشاحنات و الحاويات و مداوات دورية لمكان الحاويات و محيطه
 - ضرورة توفير مستودع للشاحنات لتأمين اعمال الصيانة
- طريقة التدخل العمل بطريقة P.A.P داخل الأحياء / رفع الحاويات في الطرق الرئيسية و الانهج و الساحات و العمل بصفة يومية 7/7 و 365 يوم و اجراءات عمل استثنائية للاعياد و موسم الصيف والشاطئ و حملات دورية لرفع لتنظيف محيط الحاويات و القضاء على النقاط السوداء بالقطاع و رفع بقايا الاجنة و غيرها
- طريقة احتساب الأثمان يكون الخلاص بصفة شهرية عن طريق وزارة الشؤون و البيئة باحتساب كميات الفضلات المرفوعة يوميا.

ثانيا: حول لجنة عمل و متابعة مع منظمة تدعيم

- في اطار الحرص على تنظيم العمل مع منظمة تدعيم بالالمام و المتابع للمشاريع المقترحة و الالتزام بالحضور و تنسيق مختلف الاجتماعات المقترح تعيين لجنة تواصل تتكون كما يلي :
- رئيس لجنة النظافة / مقرر اللجنة (عضو قار)
 - رئيس مصلحة النظافة (عضو قار)
 - ممثل إداري و مالي للبلدية (يحضر الاجتماعات حسب الحالة)
 - مستشار بلدي للتواصل مع المجتمع المدني (يحضر الاجتماعات حسب الحالة)
 - ممثل عن الإدارة في إطار التواصل مع المواطن (يحضر الاجتماعات حسب الحالة)
- تقوم اللجنة دوريا بالتنسيق مع السيد رئيس البلدية و الإفادة عن الاجتماعات و المخرجات الرئيسية

والسلام/

رئيس اللجنة

محمد شياوي

اثر عرض التقرير كانت للحضور الملاحظات التالية:

- مراجعة التوقيت الاداري لمصلحة النظافة.
- اقتراح اعتماد المناولة في مجال النظافة.
- اقتراح تركيز مراكز تحويل النفايات.
- ضرورة إعداد كراس شروط مدروسة علميا.

تولت السيدة سميرة عمري رئيسة لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة عرض تقرير التالي:

تقرير لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة

1- اجتماع اللجنة:

-1

تاريخ الجلسات	عدد الحضور	المواضيع
2019/05/14	41	جلسة تشاور مع المجتمع المدني حول مشروع قابس الذكية تم خلالها تقديم مداخلة للسيد محمد الطاهر الشريف ابرز فيها المفهوم العام للمدينة الذكية, كما تم تقديم مداخلة ثانية للأنسة عبير عن الجمعية التونسية للمدن الذكية أكدت على وجود المكونات الأساسية للمدينة قبل التحدث على المدينة الذكية
2019/05/25	02	على اثر الاستدعاء الموجه إلى أعضاء لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة الصادر بتاريخ 18 ماي 2019 تحت عدد 1060 انعقدت يوم الجمعة 24 ماي 2019 جلسة حول المر الحكومي عدد 401 حيث أنه يكتمل النصاب لذا تم تأجيل الجلسة إلى موعد لاحق
2019/06/09	03	النظر في الأمر الحكومي عدد 401 لسنة 2019 المؤرخ في 6 ماي 2019 والمتعلق بضبط شروط وإجراءات أعمال آليات الديمقراطية التشاركية المنصوص عليها بالفصل 30 من مجلة الجماعات المحلية.
2019/07/03	16	جلسة تشاور مع مجموعة من الجمعيات حول بطاقة تقييم المجتمعي الذي ستنظمه دائرة حي المنارة مع حملة تحسيسية حول العفو الجبائي.

2- مخرجات الجلسات:

- تم خلالها تقديم مداخلة للسيد محمد الطاهر الشريف ابرز فيها المفهوم العام للمدينة الذكية, كما تم تقديم مداخلة ثانية للأنسة عبير عن الجمعية التونسية للمدن الذكية أكدت على وجود المكونات الأساسية للمدينة قبل التحدث على المدينة الذكية كما تم الاتفاق على تعمير بطاقة المشاريع من طرف الجمعيات المشاركة في البرنامج.

- تم الاتفاق على ضرورة إحداث مكتب لمسك سجل المجتمع المدني ودفتر آراء المتساكنين مع تعيين رئيس للمكتب وتنفيذ ما جاء بالنظام الداخلي والأمر الحكومي، كما تم تحديد جلسة مع رئيسة الدائرة بالدائرة البلدية حي المنارة.
 - تم الاتفاق على تعميم بطاقة تقييم المجتمع بالدائرة البلدية حي المنارة وحملة تحسيسية حول العفو الجبائي.
- 3- قائمة الجمعيات التي حضرت:**

اسم الجمعية	النشاط
- جمعية الرائد للتنمية البشرية - جمعية ASOC - جمعية قابس بيئة وصحة - جمعية صيانة قابس المدينة والواحة - الرابطة التونسية لحقوق الإنسان - جمعية إيثار غنوش - المرصد الجهوي بقابس ORDG - نادي العلوم والشبان - جمعية قابس الفاعلة - جمعية الكرامة للأسرة - جمعية تكابس للمواطنين بالخارج - الجمعية التونسية للبيئة والطبيعة - جمعية تونسيات قابس - جمعية على خاطرك يا قابس - جمعية الشبان والعلم - الجمعية الجهوية للمحافضة على الطبيعة والبيئة - جمعية المنتزه بالمطوية - جمعية ابي لبابة للتنمية والثقافة - المرصد الدولي لحقوق الانسان - جمعية مدينتي - جمعية نخوة بالمطوية	جلسة تم خلالها الاتفاق على تعميم بطاقة المشاريع من طرف الجمعيات المشاركة في البرنامج.

- المنظمة التونسية عطاء	
- تم الاتفاق على تعمير بطاقة تقييم المجتمع بالبلدية حي المنارة وحملة تحسيسية حول العفو الجبائي.	- الجمعية التونسية للبيئة والطبيعة - جمعية تونسيات قابس - جمعية الرائد للتنمية البشرية - جمعية ابي لبابة للتنمية والثقافة

II- أهم نشاطات اللجنة:

1- النشاطات:

- في إطار مشروع "البلدية في حومتك" نظمت دائرة حي المنارة ولجنة الديمقراطية التشاركية حملة تحسيسية حول العفو الجبائي واستشارة حول بطاقة المجتمع المدني وذلك باشتراك جمعية تونسيات قابس وجمعية الرائد للتنمية البشرية.
- في إطار تشجيع الجمعيات على الانخراط في العمل التطوعي و التوضيح على أهم الإجراءات المتعلقة بتخفيف العبء الجبائي على المطالبين بخلص الأداء البلدي وتيسير الانخراط فيه شاركت بلدية قابس بجناح خاص بمعرض قابس الدولي .

III- المقترحات/الطلبات:

لم تؤخذ بعين الاعتبار التوصيات السابقة لذا أعرضها من جديد مع بعض التوصيات الجديدة.

التوصيات:

- اتخاذ إجراءات إضافية تعكس تطبيق مبدأ الديمقراطية التشاركية وتوفير وسائل مختلفة لإعلام المستشارين بقرارات ومشاريع البلدية ونشاطات اللجان كذلك بالنسبة للمواطنين والمجتمع المدني.
 - تكثيف الزيارات عن قرب - الاجتماعات العامة - الاجتماعات مع منظمات المجتمع المدني وذوي الاهتمامات الخصوصية-الجلسات المستديرة-الاجتماعات مع ممثلي المناطق.
 - توفير الوثائق بإدارة البلدية بصفة مستمرة لاستشارة العموم (وضع استمارات لجميع اللجان للاستشارة بفضاء المواطن وبالصيغة الرسمية).
 - إعلام لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة بجميع المشاريع التنموية للبلدية لضمان مشاركة أوسع لمواطنين المجتمع المدني .
 - اعتماد مصلحة الإعلامية على مبدأ النشر التلقائي للمعطيات ليتمكن المواطنون من الإطلاع عليها عبر موقع الواب (نشر جميع التكاليف والقرارات للبلدية).
- النفاز للمعلومة:

توصيات:

- تكوين (للمكلفة بالنفاذ ورئاسة اللجنة) في القرارات الجديدة لهيئة النفاذ للمعلومة والعمل بالتوصيات السابقة:
- القيام بدورات تكوينية في النفاذ للمعلومة للمكلفين بها يعتبر ضرورة ملحة لتأدية المهمة على أكمل وجه.
- ضرورة وجود ختم (خاص للنسخ المطابقة للأصل وللنفاذ بالمعلومة)
- وجود خطة عمل تلتزم بها كل المصالح البلدية ضمن روزنامة العمل ويسهر على حسن تطبيقها السيد رئيس البلدية أو السيد الكاتب العام.
- كما تعتمد مصلحة الإعلامية على مبدأ النشر التلقائي للمعطيات ليتمكن المواطنون من الإطلاع عليها عبر موقع الواب.

آليات التصرف في الشكاوى:

قد تم تذكير كافة رؤساء المصالح للإجابة على الشكايات وعرائض المواطنين الواردة على مصالحهم في أجال لا يتجاوز 15 عشرة يوم ولكن للأسف لم تتم الاستجابة لذلك وكانت الحصيلة للأربعة الأشهر الأولى من سنة 2019 هزيلة جدا إذ تمت نسبة الإجابات لم تتجاوز 27 % .

توصيات:

- وضع خطة لإعلام المتساكنين على وجود نظام التصرف بالشكاوى .
- لمصادقية العمل في نظام التصرف بالشكاوى يجب معالجة الشكاوى في الوقت المناسب.
- الدعاية على نطاق واسع بنتائج إجراءات نظام التصرف في الشكاوى لتعزيز ثقة المواطنين.
- إعداد خطة لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة وسجل الشكاوى، بالتنسيق مع رؤساء المصالح بالبلدية تتضمن أهدافا واضحة وروزنامة في الغرض تحدد المراحل والآجال ودور كل متدخل وذلك تحت إشراف رئيس البلدية، مع متابعة تنفيذ خطة العمل وتحيينها تحت إشراف رئيس البلدية ولجنة الديمقراطية التشاركية.
- حول تكريس مبدأ الشفافية و حق النفاذ إلى المعطيات العمومية المتصلة بالعمل البلدي.
- في إطار مزيد إحكام العمل البلدي وعملا على تكريس مبدأ الشفافية والنفاذ إلى المعلومة وعملا بالنظام الداخلي لبلدية قابس واثرت التثبت في معايير الشفافية والنفاذ للمعلومة بالموقع الواب لبلدية قابس، لاحظنا ما يلي :

- لم يتم نشر تقرير التصرف البيئي والاجتماعي بالموقع (الثلاثي الأول والثاني).
- لم يقع نشر طلبات العروض بالموقع وعدم مد المصلحة المعنية بالإعلانات والآجال لطلبات العروض.
- لم يتم نشر مشاريع البلدية وتكلفتها وتطور انجازها بالموقع.
- لم يتم نشر تقارير اللجان ومحاضر جلساتها.

توصيات:

لضمان الشفافية الخاص بعمل الجمعيات داخل البلدية الرجاء التسريع بتنفيذ الأمر الحكومي عدد 401 لسنة 2019 المؤرخ في 6 ماي 2019 والمتعلق بضبط شروط وإجراءات أعمال آليات الديمقراطية التشاركية المنصوص عليها بالفصل 30 من مجلة الجماعات المحلية.

في الختام أتشرف أن أطلب منكم العمل على تطبيق مقتضيات الأمر المشار إليه أعلاه لضمان تكريس مبدأ الشفافية والتشاركية وحق النفاذ إلى المعطيات العمومية المتصلة بالعمل البلدي.

والسلام/

رئيس اللجنة

سميرة عمري

اثر عرض التقرير تم الاتفاق على:

- عقد جلسة بين المصالح البلدية و لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة حول تكريس مبدأ الشفافية .
- اقتراح مراسلة هيئة النفاذ إلى المعلومة حول إمكانية القيام بدورة تكوينية للإدارة البلدية والمجلس البلدي.

تولت السيدة رقية مامي عرض تقرير التالي:

تقرير لجنة الفنون والثقافة والتربية والتعليم

1- اجتماع اللجنة:

-1

المواضيع	عدد الحضور	اترخيـه السـجلت
الاعداد لبرنامج تنشيط سهرات رمضانـة بمنطقة سيدي ابي لبابة	15	2019-03-08
الدعم العمومي لمهرجان المدينة 2019 مراجعة المعاليم المتعلقة باستغلال المنشآت الثقافية		13-05-2019

ميزانية اللجنة لسنة 2020	20-06-2019
مقترحات حول الأنشطة الثقافية و الترفيهية لصائفة 2019	
تنظيم دورة تكوينية لأئحب التلاميذ علم مستوى السنوات	

2 - مخرجات الجلسات:

- وقع الاتفاق على تقسيم الأدوار وتحديد الميزانية المرصودة للمشروع ليالي سيدي أبي لبابة.
- وقع الاتفاق على تقسيم الأدوار وتحديد الميزانية المرصودة لمشروع مهرجان المدينة.
- وقع تحديد و الإتفاق على معالم كراء المنشآت الثقافية.
- في انتظار تحديد الميزانية المخصصة للمهرجانات تأجل مناقشة موضوع مقترحات حول الأنشطة الصيفية.

- وقع الاتفاق على تنظيم منتدى السنة السادسة.

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

الاشنلظ	اسم الجمعية
ثقافي	جمعية رؤى
ثقافي	جمعية المحافظة على التراث

II- أهم نشاطات اللجنة:

1- النشاطات:

- ساهمت اللجنة بفعالية في تنظيم الندوة الصحفية لمهرجان المدينة في دورته 17 وليالي سيدي أبي لبابة وذلك يوم 21 ماي 2019.
- وقد نجح مهرجان المدينة في جلب الانتباه إلى العمل البلدي وحققت تواسلا مع أهالي المدينة في سهرات مفتوحة ومجانية حققت اقبالا لم يعهده المهرجان منذ نشأته.
- عملت اللجنة على دعم مهرجان "ليالي سيدي أبي لبابة" والمشاركة الفاعلة في تنظيمه، فقد كان ناجحا من ناحية البرمجة والتنظيم والإقبال الجماهيري.
- شاركت رئيسة اللجنة في حلقات إذاعية للتعريف بدور اللجنة ومشاريعها وتقديم برمجة الأنشطة الثقافية الرمضانية لبلدية، وذلك على أمواج راديو Palma و علية أف أم وراديو قابسنا وإذاعة تطاوين في الفترة الفاصلة بين 20 و 25 ماي 2019.
- ساهمت في ظهور مشروع "ملتقيات النجاح" لبلدية قابس على قناة الزيتونة كمشروع رياضي من أجل تطوير مستوى التلاميذ بمدينة قابس وذلك يوم 28 ماي 2019.

- في بادرة جديدة لبلدية قابس، وقع التواصل مع تلاميذ الباكالوريا في يومهم الأخير بمعهد فرحات حشّاد، وهي بادرة سوف تعمل اللجنة على حسن تنظيمها وإرسائها في كلّ المؤسّسات التربويّة للتقرّب من المواطنين وتفعيل الثقة بينهم وبين بلدية قابس. وذلك يوم 19 جوان 2019.
- ساهمت لجنة الفنون والثقافة والتربية والتعليم في دعم مبادرة متطوعي قابس وجمعية تاكابس المتمثلة في تجميل شاطئ "الكازمه" وذلك يوم 18 جوان 2019.
- ساهمت اللجنة في تنظيم حصص دعم للسنوات السادسة ابتدائي بالشراكة مع نقابة التعليم الأساسي للاتحاد الجهوي للشغل بقابس، حيث تم اختيار 13 مدرسة بالعودة إلى نتائجها في مناضرات السنة الفارطة كما اختارت المدارس أنجب تلميذين لدعمهم وضمان أوفر الحظوظ للمرور إلى الإعدادية النموذجية. أطر هذه الدورة التي امتدت من اليوم الخميس 20 جوان إلى الثلاثاء 25 جوان معلمون متطوعون. وتعتبر هذه التجربة الأولى بالنسبة للمجلس البلدي المنتخب وسوف تعززها وتطويرها في السنوات القادمة بحول الله.

IV - المقترحات/الطلبات:

- إعداد تظاهرة بمناسبة يوم العلم لتكريم نجباء مدينة قابس في مختلف مستويات التعليم، بادرة طيبة علينا إحياءها.
- دعم المطالعة والمنشورات لأدباء ومثقي الجهة بإضافة 30.000د في بيان النفقات للتدخلات في مجال الكتاب والمطالعة.
- في إطار مشروع اللجنة لتكوين فرقة بلدية قابس للموسيقى تطلب إضافة 50.000 في بيان النفقات للتدخلات في مجال الموسيقى والفنون الشعبية.

والسلام/

رئيس اللجنة

نرجس حيدر

على الساعة الثالثة ونصف مساء تم الاتفاق على رفع الجلسة والإعلان عن استئنافها على الساعة الرابعة مساء من نفس اليوم.

استئناف جلسة المجلس البلدي يوم الاربعاء 31 جويلية 2019 على الساعة الرابعة مساء
من نفس اليوم

استأنف المجلس البلدي دورته العادية الثالثة يوم الأربعاء 31 جويلية 2019 على الساعة الرابعة مساء بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب الذواوي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الآتي ذكرهم:

- 1- منجية النابلي 2- صلاح الدين رحيم 3- محمد سمير الصغير 4- حسين يعقوب 5-
- عبد الرؤوف أبو السعود 6- بو عبد الله داي 7- رقية مامي 8- منى قنونو 9-
- فاضل الطرابلسي 10- عبد اللطيف راجح 11- سلوى حمروني 12- نرجس حيدر
- 13- متوكل الجماعي 14- رفيدة الهمامي جرادي 15- محمد سمير الصغير 16-
- سميرة عمري 17- إكرام ثابتي 18- احمد شلبي 19- سفيان داي 20- رتيبة دبية
- 21- انور الباردي 22- رضا الكيلاني 23- حنان خليفي 24- الصغير قفراش.

وتغيب بعذر السيدات والسادة:

- 25- هاجر بن حسين 26- محمد شياوي.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

- 27- زينب بن يحي 28- منذر شمام 29- محمد غليس 30- منجية التركي.

مسائل مالية

تولى السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي المبنية :

في إطار مراجعة المعاليم البلدية المثقلة بدفاتر القباضة البلدية تبعا للإحصاء العشري العام للفترة 2026/2016 وتطبيقا لمقتضيات الفصلين 25 و 27 من مجلة الجباية المحلية نظرت لجنة المالية بجلستها المنعقدة يوم 2019/05/28 في مطالب المراجعة من طرف المطالبين بالأداء بالاعتماد على المعاينة الفنية المجرة من قبل المصالح البلدية للعقارات موضوع المراجعة .

قائمة في الاعتراضات على العقارات المبنية

ع/ر	الاسم واللقب	المرجع	الأداء السنوي	سنوات الدين	جملة الدين		الملاحظات
					الأداء الراجع للبلدية	صندوق تحسين المسكن	
01	محمد بن عبد الله رجب	030291579101	16,800	2019-2018	24,000	9,600	حذف عقار
02	الحبيب بن الصادق محمودي	020216043001	488,880	2019	349,200	139,680	تحيين مساحة من 2م600 الى 2م340 مقسمة الى اربع محلات سكنى محلين بالطابق الارضي بمساحة مغطاة تقدر ب 2م120 و 50 م وعدد 2محلات سكنى بالطابق العلوي بمساحة مغطاة تقدر ب 2م120 للمحل الأول و 50 م للمحل الثاني
03	ورثة مصطفى جراد	010158006001	199,080	2019	142,200	56,880	تحيين مساحة من 2م300 الى 2م130
04	محمد الصغير ملاس	030291345001	64,050	خالص	-	-	تحيين مساحة من 2م125 الى 2م105
05	توفيق بن عمار بدري	020267080001	33,600	خالص	-	-	حذف عقار
06	حبيب بن مصطفى دخيل	020258115001	33,600	خالص	-	-	حذف عقار
07	المنصف باتيئة	010008022001	199,080	2009 الى 2019	1.564,200	625,680	تحيين مساحة من 2م300 الى 2م160

08	حافظ بن الصحبي دخيل	020535048101	185,808	2019-2018	265,440	106,176	تحيين مساحة من 2م280 الى 110م2 للمحل الارضي و80م2 للطابق الأول.
09	سفيان الطرابلسي	010147376001	23,520	2009 الى 2019	168,000	73,920	حذف عقار
10	رضا بن عبد السلام حمروني	020535125001	92,232	2017 الى 019	197,640	79,056	تحيين مساحة من 180م2 الى 160م2
		020535125101	182,016	2017 الى 2019	364,032	182,016	تحيين مساحة من 320م2 الى 70م2
11	حمدي بنت محمد الجوالي	010187037001	67,637	خالص	-	-	تحيين مساحة من 132م2 الى 70م2
12	صلاح الدين بن عبد الكريم الجريدي	010157019101	165,900	2009 الى 2019	1.303,500	474,000	تحيين مساحة من 250م2 الى 50م2
13	سفيان بن نصر لطيف	020250044001	87,108	خالص	-	-	حذف عقار
14	محمد الطيب الغنوشي	030292504001	199,080	خالص	-	-	حذف عقار
15	فتحي بن نصر المريمي	030291683001	407,400	2009 الى 2019	1.240,800	496,320	تحيين مساحة من 500م2 إلى 400م2
16	هادية بنت الأزهر قمودي	010059019001	61,488	2017 الى 2019	131,760	52,704	تحيين مساحة من 120م2 إلى 94م2
17	نصر الدين بن الشتاوي شكيوة	010061011001	102,480	-	-	-	تحيين مساحة من 200م2 الى 90م2
18	عبد القادرين المشيرقي المطوي	030541358001	366,660	2019	261,900	104,760	تحيين مساحة من 450م2 الى 190م2
19	عبد الوهاب بن البشير الجريدي	020259032001	92,232	2019	65,880	26,352	تحيين مساحة من 180م2 الى 202م2

	2.427,144	6.078,552		الجملة
	8.505,696		جملة الطرح	

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي النظر في إمكانية المصادقة على هذه المسألة.

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالأغلبية.

- امتنع عن التصويت السادة: عبد اللطيف راجح-محمد سمير الصغير-احمد شلبي-سفيان داي.

واصل السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة : الحط الكلي من المعلوم على العقارات المبنية لذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.

في إطار مراجعة المعاليم البلدية المثقلة بدفاتر القباضة البلدية تبعا للإحصاء العام للفترة 2026/2016، وتطبيقا لمقتضيات الفصل 6 من مجلة الجباية المحلية، فان لجنة المالية بجلستها المنعقدة يوم 2019/05/28 قد نظرت في مطالب الحط الكلي من المعلوم على العقارات المبنية لذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة .

قائمة المنتفعين بمنحة العائلات ذوي الاحتياجات الخصوصية

قائمة الاعفاءات

ع/ر	الاسم واللقب	المرجع	سنوات الدين	الأداء البلدي	جملة الدين		ملاحظات
					الأداء الراجع للبلدية	صندوق تحسين المسكن	
01	فوزية بنت علي موسى	010064130001	2015الى2019	33,600	120,000	48,000	اعفاء
02	المنجي بن حسن الفتوي	010147034001	2012الى2019	76,860	439,200	175,680	اعفاء
03	سعيدة كريم أرملة فتحي	030303034101	2008الى2019	15,120	129,600	47,520	اعفاء

						عصافرة	
04	الشريفة بنت الساسى المؤدب أرملة الجيلانى شقرة	010083027001	2000الى2019	71,736	675,920	270,368	اعفاء
05	منى بنت صالح بوخشينة	010061071001	2012الى2019	81,984	468,480	187,392	اعفاء
			الجملة		1.833,200	728,960	
			جملة الطرح		2.562,160		

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي النظر في إمكانية المصادقة على هذه المسألة.

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

كما واصل السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي غير المبنية.

في إطار مراجعة المعاليم البلدية المثقلة بدفاتر القبضة البلدية تبعا للإحصاء العشري العام للفترة 2026/2016 وتطبيقا لمقتضيات الفصلين 25 و 27 من مجلة الجباية المحلية نظرت لجنة المالية بجلستها المنعقدة يوم 2019/05/28 في مطالب المراجعة من طرف المطالبين بالأداء بالاعتماد على المعاينة الفنية المجرة من قبل المصالح البلدية للعقارات موضوع المراجعة .
لذا فالمعروض على أنظار المجلس الموافقة على مراجعة الاداءات المثقلة بدفاتر القبضة البلدية طبقا للبيانات المضمنة بالجدول التالي:

قائمة الاعتراضات على العقارات غير المبنية

ع/ر	الاسم واللقب	المرجع	الأداء السنوي	سنوات الدين	جملة الدين	ملاحظات
01	نرجس بنت محمد كمال بن	100261011000	270,000	2016الى2019	677,472	حذف

عقار نظرا لترسيمها محل سكني					الشيخ	
حذف عقار	924,000	2009 الى 2019	82,500	100291195000	نصر بن الجليدي المريمي	02
حذف عقار	631,545	2009 الى 2019	56,388	100250147000	أحمد بن محمد علجان	03
2.233,017		الجملة				

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي النظر في إمكانية المصادقة على هذه المسألة.
اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

المسائل مختلفة

تولى السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على الانخراط في مشروع دعم اللامركزية والتنمية المحلية.

في إطار مواصلة التعاون مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لتحسين جودة الخدمات البلدية ودعم الإمكانات البلدية من موارد بشرية و لوجستية، وتعزيزها بدعم خبراء في اختصاصات مختلفة، تم عرض الانخراط في برنامج "دعم اللامركزية و التنمية المحلية" من طرف برنامج الأمم المتحدة الإنمائي.

فالمعروض على المجلس البلدي المصادقة على الانخراط في هذا البرنامج.

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

واصل السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على الانخراط في مشروع إحياء المراكز العمرانية القديمة.

تبعا لبلاغ وزارة التجهيز حول فتح باب الترشيحات لإحياء المراكز العمرانية القديمة والذي يندرج في إطار اهتمام الدولة والمجموعة الوطنية بالنهوض بالتراث العمراني الذي تزخر به بلادنا والحفاظ على قيمته التاريخية والمعمارية من جهة، وحرصا على تحقيق نقلة نوعية للارتقاء بواقع المراكز العمرانية القديمة وتحسين إطار العيش لمتساكنيها من جهة أخرى. وتشمل مجالات التدخل:

- تهيئة البنية الأساسية الحضرية،

- تحسين وتجميل الفضاءات العمومية،

- ترميم التراث الثقافي وتجديد وإعادة تأهيل المباني التاريخية،

- النهوض بالأنشطة الاقتصادية والسياحية والتجارية والحرفية،

- تحسين السكن.

فالمعروض على المجلس البلدي المصادقة على مبدأ الانخراط في هذا البرنامج.

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

كما واصل السيد محمد شريف الطاهر الكاتب العام للبلدية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على انجاز مركب عمراني.

تبعا للمطلب الذي تقدم به المهندس المعماري علي الصغير حول إنجاز مركب عمراني يحتوي على مكاتب ومساكن ومحلات تجارية ومركب ترفيهي بأرض الميساوي (عقار مسجل بدفتر خانة) الكائنة

بأرض المطار القديم. وحيث أن صبغة البناء بالمنطقة المذكورة يتم تحديدها بعد المصادقة على مثال تهيئة تفصيلي يخص كامل أرض المطار. غير أن الإشعاع العمراني للمشروع المقترح ومساهمته المباشرة في تخفيف الضغط على الطلب المتزايد للعقارات المبنية وسط المدينة، ومساهمته في تغيير المشهد العمراني بالجهة، وتعهد الباعث العقاري باحترام شروط اللجنة الفنية، فقد تم دراسة المطلب خلال جلستين للجنة الأشغال حيث تم التأكد من عدم تأثير المشروع على الفكرة العامة لتهيئة أرض المطار نظرا لوجود المركب العمراني المقترح بموقع جانبي بعيد عن المحور الرئيسي لمشروع قابس الجديدة. وتم اقتراح الشروط التالية لمد الباعث العقاري بالموافقة المبدئية:

- تهيئة جميع الطرقات داخل مساحة العقار.
 - في صورة تصميم المشروع في شكل متفرقة ضرورة انجاز تقسيم مصادق عليه قبل الحصول على رخصة البناء
 - تهيئة مأوى جماعي للعموم من جهة شارع الطيب المهيري لتخفيف الضغط على الحاجة للمأوى بالمنطقة
 - الالتزام باحترام أحكام العمليات الجماعية (opérations d'ensemble) الواردة بمثال التهيئة العمرانية المصادق عليه.
- فالمعروض على المجلس البلدي المصادقة على إسناد الموافقة المبدئية لإنجاز المركب العمراني بالعقار المذكور.

اثر النقاش تمت عدم المصادقة على هذه المسألة.

صوت بالموافقة السيدات والسادة:

رفيعة الهمامي-صغير قفراش-رقية مامي- عبد الرؤوف بالسعود.

رفض التصويت السيدات والسادة:

سميرة عمري- عبد اللطيف راجح- حسين يعقوب- احمد شلبي(اعترض على شكل ومضمون المسألة)- سفيان داي- محمد سمير الصغير- فاضل الطرابلسي.

امتنع عن التصويت السيدات والسادة:

سلوى الحمروني-صلاح الدين رحيم-منجية النابلي-نرجس حيدر-متوكل الجماعي.

تولت السيدة منجية النابلي رئيسة دائرة حي المنارة عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على تعيين مكتب دراسات لجرد الملك البلدي لبلدية قابس.

اقترح أن يتعهد مكتب دراسات بدارسة الملك العقاري لبلدية قابس، للقيام بعملية الإحصاء والمراجعة والترسيم.

فالمعروض على انظار المجلس البلدي المصادقة على هذه المسألة.

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالأغلبية المطلقة.

صوت بالموافقة السيدات والسادة:

- صغير قفراش - سلوى الحمروني - سميرة عمري - عبد اللطيف راجح - حسين يعقوب - سفيان داي - احمد شلبي - منجية النابلي - محمد سمير الصغير - متوكل الجماعي - نرجس حيدر - رفيعة الهمامي.

• امتنع عن التصويت السيد فاضل الطرابلسي.

على اثر مطلب السيدان عبداللطيف راجح وبوعبدالله داي حول طلب الانضمام الى اللجان البلدية تمت الموافقة على إدراج كل من السيدان:

- بوعبدالله داي عضو بلجنة الشؤون المالية والشؤون الاقتصادية ومتابعة التصرف.
- عبد اللطيف راجح عضو باللجان التالية:
- لجنة الشؤون المالية والشؤون الاقتصادية ومتابعة التصرف.
- لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات.
- لجنة الطفولة والشباب والرياضة.
- لجنة المساواة وتكافؤ الفرص بين الجنسين.
- لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة.
- لجنة التعاون اللامركزي.

وفي خاتمة المداولات ختم السيد حبيب الذواوي بتحية شكر لكافة الحاضرين لتلبية الدعوة وإثراء الحوار ورفعت الجلسة في حدود الساعة السادسة مساء بعد أن استوفت جدول أعمالها.

علق نظير من هذا المحضر ببهو قصر البلدية.

ملخص مطابق للأصل

قابس في: 31 جويلية 2019

رئيس البلدية

حبيب الذواوي